

## Wincar FAQ

<b>1</b>	<b>ALLMÄNNA TIPS</b>	<b>2</b>
1.1	WINCAR APP	2
1.2	LÅST AVTAL	2
1.3	DET FINNS ETT KONTRAKT UNDER DENNA TID PÅ BILEN	2
1.4	LITERPRIS FÖR DRIVMEDEL	2
1.5	STANDARDTEXT FÖR KOMMUNIKATION	2
1.6	«ÅTERLÄMNAD» CHECKEN ÄR BORTA	2
1.7	E-FAKTURA	2
1.8	PROBLEMER MED E-POSTFAKTURA	3
1.9	FELMEDDANDE VID REGISTRERING AV E-MAIL OG E-FAKTURA	3
1.10	LARMKNAPPEN HAR FÖRSVUNNIT	3
1.11	ÄNDRA SJÄLVRISK	3
1.12	FÖRFALLODATUM FÖR LÅNGTIDSUTHYRNING	3
1.13	HUVUDBILDEN VISAR INTE ALLA AVTAL	3
1.14	FAKTURERING AV «LÅNGTIDSHYRA»	3
1.15	STEGPRISERI WEBBOOKINGEN (TILLÄGGSMODUL)	4
1.16	INLOGGNINGSPROBLEM	4

# **1 ALLMÄNNA TIPS**

## **1.1 Wincar APP**

För att kunna köra Wincar APP måste ett separat avtal tecknas för detta och användaren måste aktiveras för APP i "underhåll/användare". Du kan logga in från denna länk: <https://booking.intershare.no/wincarapp/>

## **1.2 Låst avtal**

Ett hyresavtal kan låsa sig vid en bruten anslutning mellan programmet och databasen. Lösningen brukar vara menyalternativet «Redigera / Ta bort möte och objekt-lås». Ändringen öppnar alla avtal för alla användare.

## **1.3 Det finns ett kontrakt under denna tid på bilen**

Om du får besked om att det finns en tid för bilen under perioden trycker du på den röda knappen A längst upp på huvudskärmen. Om det finns några poster under Kontrakt(er) utan förare, välj avtalsnummer och "Gå till avtal". Genom att uppdatera nödvändig information framgår avtalet i den grafiska bilden.

## **1.4 Literpris för drivmedel**

Standardpris per. liter ändras i «Redigera / underhåll / utrustning / drivmedel»

## **1.5 Standardtext för kommunikation**

Genom att ändra mallarna som används i kommunikation, ändrar du menyalternativet; "Redigera / Underhåll / Kommunikation / Signaturer". Kom ihåg att ändra för önskade statusar och för önskade språk.

## **1.6 «Återlämnad» checken är borta**

När checken "Återlämnad" i "Återlämning" är borta bör du kontrollera om det finns produkter som inte har checkats in. Detta indikeras rött på "Produkt".

## **1.7 E-faktura**

Kommer snart.

## 1.8 Problemer med E-postfaktura

Om kunden får en e-postfaktura i sin «Soplåda» eller så meddelas du av e-post om att post inte kunde levereras, då kan det bero på ändringar i setup hos deras "mail-host". Kontakta i så fall [support@intershare.no](mailto:support@intershare.no) eller pr. telefon (+47) 380 90 000

## 1.9 Felmeddande vid registrering av e-mail og e-faktura

Om ett e-mail, telefonnummer eller e-faktura adress kopieras från en webbplats eller ett inkommande e-postmeddelande kan du få felmeddelande. Detta beror med största sannolikhet på "dolda tecken" under kopieringen. Lösningen på detta är att registrera värdena manuellt.

## 1.10 Larmknappen har försvunnit

Då finns det normalt inget att rapportera om.

## 1.11 Ändra självrisk

Självrisk kan ändras pr bilgrupp för:

- Fastpris från menyalternativet "Redigera/konstanter/Försäkring"
- Prisstrukturen från menyalternativet "Redigera/priser".
- Självrisker för webbbokningen kan ändras från menyalternativet "Redigera/webbadministration/Priser"

## 1.12 Förfallodatum för långtidsuthyrning

Vid långtidsuthyrning kan förfallodatum följa kundkortet i förhållande till fakturadatum. I "redigera/underhåll/betalning" kan du ändra detta från: "Förfallodatum långtidsuthyrning från kundkort". Utan bock här kommer förfallodagen att föreslås som den 15:e i perioden, men kan ändras i "avtalsbild/långtidsuthyrning". I faktureringsbilden för "Långtidsuthyrning" kan förfallodatum ändras manuellt.

## 1.13 Huvudbilden visar inte alla avtal

När huvudbilden inte visar alla avtal kan det bero på att "Avtalsstatusfiltret" på "Visa-menyn" är aktiverat för en enstaka status. Detta filter ska normalt vara aktiverat för "Alla".

## 1.14 Fakturering av «Långtidshyra»

För att avtalen ska visas i "Rapport/Långtidshyra" är det en förutsättning att avtalstypen sätts till "Långtidshyra". Avtalstyp kan ändras på knappen "Avtalstyp" i "Avtalsbild/Bokning". Kom också ihåg att filtrera på rätt "Betalningssätt".

## **1.15 Stegpriseri webbookingen (tilläggsmodul)**

Stegpriserna i Webbbokningen hanteras från "Redigera/Web-administration" och används ENDAST för webbbokningar. För avtal som registreras direkt i Wincar används prisuppsättningen från menyalternativet "Redigera/priser".

## **1.16 Inloggningsproblem**

Det rekommenderas att köra alla Windows-uppdateringar kontinuerligt, inklusive de valfria uppdateringarna. Uppdateringarna kan vara avgörande för inloggning på våra servrar och allmän uppstart av Wincar, oavsett var programmet drivs.